

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою закладу
Дошкільної освіти(ясла-садок)
№247 «Грибочок» ЗМР
Протокол №1 від 30.08.2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ЗДО № 247
Ольга ЗАРУДНА

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію освітнього процесу
з використанням дистанційної форми здобуття освіти
в закладі дошкільної освіти (ясла – садок) № 247 «Грибочок»
Запорізької міської ради

І. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає основні засади організації освітнього процесу з використанням технології дистанційного навчання в закладі дошкільної освіти (ясла – садок) № 247 «Грибочок» Запорізької міської ради (далі ЗДО № 247).

1.2. Під дистанційною формою здобуття освіти в закладі дошкільної освіти розуміється індивідуалізований процес здобуття освіти, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, що функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно – комунікаційних технологій.

1.3. Метою організації освітнього процесу з використанням технології дистанційного навчання є надання освітніх послуг шляхом застосування сучасних інформаційно – комунікаційних технологій з урахуванням безпекової ситуації.

1.4. Завданням дистанційної форми здобуття освіти в закладі дошкільної освіти є налагодження ефективної комунікації з усіма учасниками освітнього процесу, систематичність організації освітнього процесу для всіх дітей, надання педагогічної підтримки дітям раннього та дошкільного віку, у тому числі й з особливими освітніми потребами, їхнім батькам, здійснення інформаційної підтримки та психологічного супроводу учасників освітнього процесу.

1.5. У цьому Положенні терміни і поняття вживаються у таких значеннях:

синхронне навчання – це процес, коли відбувається онлайн-заняття;

асинхронне навчання – вихователь записує відеозаняття або записує, наприклад, мотиваційне відео і передає його батькам для самостійного опрацювання дітьми;

веб-ресурси – систематизоване зібрання інформації та засобів навчально – методичного характеру, необхідних для засвоєння освітньої програми, яке доступне через Інтернет (локальну мережу) за допомогою веб – браузера та/або інших доступних користувачеві програмних засобів;

веб-середовище дистанційного навчання – системно організована сукупність веб-ресурсів освітніх напрямів (програм), програмного забезпечення управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;

інформаційно – комунікаційні технології – технології створення, накопичення, зберігання та доступу до веб-ресурсів (електронних ресурсів), а також забезпечених організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно – комунікаційного зв'язку, у тому числі Інтернету;

суб'єкти дистанційного режиму здобуття дошкільної освіти – особи, які здобувають дошкільну освіту (вихованці та їхні батьки), та особи, які забезпечують освітній процес за дистанційною формою (педагогічні працівники);

технології дистанційного режиму здобуття дошкільної освіти – комплекс освітніх технологій, включаючи психолого – педагогічні та інформаційно – комунікаційні, що надають можливість реалізувати процес дистанційного здобуття знань, умінь, навичок у закладах дошкільної освіти.

II. Реалізація освітнього процесу з використанням дистанційної форми здобуття освіти.

2.1. Освітній процес з використанням дистанційної форми здобуття дошкільної освіти реалізовується шляхом використання технологій дистанційного навчання засобами медіа технологій для забезпечення здобуття дошкільної освіти в різних формах.

2.2. Дистанційна форма навчання у ЗДО № 247 запроваджується відповідно до рішення педагогічної ради, погодженого з органом управління освітою.

2.3. Веб-ресурси, що використовуються для дистанційної форми здобуття дошкільної освіти:

електронна пошта – це стандартний сервіс Інтернету, що забезпечує передавання повідомлень, як у формі звичайних текстів, які в інших формах (програмах, графіці, звуках, відео) у відкритому чи зашифрованому вигляді;

форум – найпоширеніша форма спілкування. Модератор форуму реалізує дискусію чи обговорення, стимулюючи питаннями, повідомленнями, новою цікавою інформацією. Програмне забезпечення форумів дозволяє приєднати різні файли певного розміру. Кілька форумів можна об'єднати в один великий;

чат – спілкування користувачів мережі в режимі реального часу, засіб оперативного спілкування людей через Інтернет. Є кілька різновидів чатів: текстовий, голосовий, аудіо-відеочат. Найбільш поширений текстовий чат. Голосовий чат дозволяє спілкуватися за допомогою голосу, що під час за дистанційною формою є важливим моментом;

відео конференція – це конференція реального часу в онлайн режиму. Вона проводиться у визначений день і призначений час. Для якісного проведення відео конференції необхідна її чітка підготовка: створення програм, своєчасна інформація на сайті і розсилка за списком. Відеоконференція – один із сучасних способів зв'язку, що дозволяє проводити заняття у «віддалених групах», коли вихованці та вихователь знаходиться на відстані. Отже, обговорення відбувається у режимі реального часу. Вихователь і діти можуть бачити один одного;

блог – це форма спілкування, яка нагадує форум, де право на публікацію належить одній особі чи групі людей. Наприклад, автор розміщує публікацію у блозі, та дає можливість іншим прочитати і прокоментувати розміщений матеріал;

соціальні мережі Телеграм та Вайбер дозволяють створювати закриті та відкриті канали, групи, чати, обговорення тем, завдань, проблем, інформації.

2.4. Педагогічні працівники для організації дистанційної форми здобуття дошкільної освіти у відповідних вікових групах мають право самостійно обирати веб-ресурси, платформи для проведення відео конференцій.

2.5. До дистанційної форми освітньої діяльності долучаються «вузькі» фахівці: вчитель – дефектолог, практичний психолог, логопед, керівники музичні, інструктор з фізичного виховання, керівник гуртка тощо.

2.6. Педагогічні працівники складають план роботи.

III. Особливості організації освітнього процесу за дистанційно формою здобуття дошкільної освіти

3.1. Освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання з дітьми планується з урахуванням вимог Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України 24.03.2016 № 234 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 квітня 2016 за №563/28693).

3.1.1. Заняття з використання комп'ютерів дозволяється проводити для дітей старшого дошкільного віку 2 рази на тиждень (не більше 1 разу протягом дня). Безперервна тривалість роботи з комп'ютером не повинна перевищувати 15 хвилин. Після занять з дітьми слід проводити зорову гімнастику.

3.1.2. Заняття з використанням електронних технічних засобів навчання (далі – ТЗН) з дітьми молодшого та середнього дошкільного віку проводять у разі згоди батьків не більше 10 хвилин, а для дітей старшого дошкільного віку тривалість заняття не повинна перевищувати 15 хвилин.

3.2. Особливістю навчання дітей дошкільного віку є необхідність включення в освітній процес ігор (дидактичних, предметних, розвивальних).

IV. Забезпечення організації освітнього процесу з використанням дистанційної форми здобуття освіти

4.1. Навчально – методичне забезпечення дистанційного навчання включає: рекомендації щодо організації дистанційного навчання в закладах освіти, змістовне, дидактичне та методичне наповнення електронних освітніх ресурсів.

4.2. Змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (Ютуб, Вайбер, Телеграм, Facebooke, сайти груп, сайт закладу тощо) в закладі дошкільної освіти.

4.3. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає: апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференц - зв'язку тощо), що забезпечують розроблення і використання веб-ресурсів навчального призначення для дистанційного навчання у синхронному і асинхронному режимах;

4.4. Інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускнуою здатністю каналів, що надає всім суб'єктам дистанційного навчання закладу освіти доступ до веб-ресурсів і веб-сервісів для реалізації освітнього процесу у синхронному та асинхронному режимах.

Алгоритм організації дистанційного навчання

1. Планування роботи. Треба визначити навчальний кінцевий результат, який плануємо отримати від дітей.

2. Створення навчального матеріалу. Організувати навчальну діяльність вихованців дистанційно – це надати допомогу дітям, разом з батьками, розібратися із тим, чого вони не знають і не вміють. Для цього дітям потрібно надавати навчальні матеріали та завдання, відповідні для вікової групи. До навчальних матеріалів потрібно додавати інструкції з виконання, рекомендації та підказки, зазначити час на виконання. Також обов'язково використання мультимедійного матеріалу – відео занять, презентацій,

відеороликів які можуть допомогти у вивченні зазначеної теми. Необхідно надати батькам перелік інтернет – джерел, які сприятимуть легшому засвоєнню матеріалу.

3. Треба враховувати, що не всі вихованці однаково активно можуть бути залучені до освітньої діяльності. Потрібен індивідуальний підхід, це спрощує етап підготовки завдань й дозволяє розкрити потенціал дітей.

4. Організувати отримання зворотнього зв'язку. Для отримання зворотнього зв'язку рекомендовано використовувати: електронну пошту, онлайн–сервіси (Faceboke, Ютуб, Вайбер, Телеграм, тощо).